

事業終了日(令和6年2月 29日以前)の日付
をご記入ください。

年 月 日

かごしま中小企業DX推進事業事務局 御中

所在地

補助事業者 名称

職・代表者名

交付決定通知書の日付を記載ください

令和 年度かごしま中小企業DX推進事業費補助金（事業者用）
実績報告書

年 月 日付け 第 号により交付決定通知のあった標記補助金に係る事業を
下記のとおり完了したので、かごしま中小企業DX推進事業費補助金（事業者用）交付要綱第
15条第1項の規定により報告します。

申請時のテーマを転記して下さい。
事業成果報告書と同じテーマになって
いるかご確認ください。

記

実際の事業実施期間をご記入下さい。
開始日が令和5年9月 25日以降、終了日
が令和6年2月 29日以前となっているか
ご確認ください。

1 補助事業の概要

補助事業のテーマ	
実施期間	年 月 日～ 年 月 日
補助対象経費（事業費総額）	収支決算書の補助対象経費 A の金額との 相違はないかご確認ください。 円
補助金交付実績額	収支決算書の補助金交付実績額 B の金額との相 違はないかご確認ください。 円

2 連絡担当者

所属名		職 名	
氏 名		電 話	
F A X		E-mail	

3 添付書類

- (1) 事業成果報告書（別記第9号様式 別紙1）
- (2) 収支決算書（別記第9号様式 別紙2）
- (3) 補助対象経費の支払いが確認できる書類（領収書、口座等の写し）
- (4) その他事務局が必要と認める書類

電話番号・FAX 番号・メールアドレス等
のお間違いがないかご確認ください。